

MAGYAR NEVELÉS- ÉS OKTATÁSKUTATÓK EGYESÜLETE

**Hungarian Educational Research Association
HERA**

FŐVÁROSI TÖRVÉNYSZEK 20	
FŐLAJSTROMSZAM KEZDŐIRATON	
Postán / Gyűjtőlevelezés / Bizalmi levelezés / Faxon	
Érkezett	2015 OKT 19.
PÉLDÁNY	IV
MELLEKLET	KÖZTUK
FŐLAJSTROMSZAM ÚTÓIRATON	60 835/11

ALAPSZABÁLY

2015.

Magyar Nevelés- és Oktatóskutatók Egyesülete alapszabálya

I.

Az Egyesület adatai

1. Az Egyesület magyar neve: Magyar Nevelés- és Oktatóskutatók Egyesülete

2. Az Egyesület angol neve: Hungarian Educational Research Association

Rövidített angol neve: „HERA”

Az Egyesület aktív részvétellel kíván megjelenni a hasonló kutatási témájú külföldi civil szervezetek munkájában, és az azokat tömörítő nemzetközi szövetségben, ezért különösen fontos az angol megnevezése.

3. Az Egyesület székhelye és levelezési címe: 1025 Budapest, Nagybányai út 56-58. III/3.

4. Az Egyesület működési területe: Magyarország

5. Az egyesület jogi személy, közhasznú szervezet.

II.

1. Az Egyesület célja:

- hazai és nemzetközi tudományos hálózatokban való szakmai részvétel;
- hazai és nemzetközi neveléstudományi kutatások folytatása, támogatása;
- fórum biztosítása a neveléstudományok művelőinek;
- tudományos, szakmai véleménynyilvánítás az oktatásügy kérdéseiben;
- tudományos kiadványok szerkesztése; szakmai támogatása;
- szakmai konferenciák és egyéb rendezvények szervezése;
- oktatás, képzés, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, felnőttképzés szervezése és lebonyolítása;
- mindezen tevékenységei során a szervezet kiemelten kezeli a hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítését, valamint munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítését;
- a szervezet a magyar kapcsolatrendszer hálózatszerű működtetése mellett a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal is kapcsolatokat épít, és ezen túl nemzetközi szervezeti tagságokat létesít európai és Európán túli hasonló célú szervezetekkel, amellyel az euroatlanti integráció elősegítése is célja.

2. Az egyesület az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 34. (1) a) pontja értelmében a következő közhasznú tevékenységeket végzi az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan:

Tudományos tevékenység, kutatás:

Tudományos kutatási, fejlesztési és innovációs stratégia (a továbbiakban: KFI stratégia) megalkotása, mint közfeladat érdekében (a 2014. évi LXXVI. törvény a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról 4.§. (1) bekezdése és Magyarország Alaptörvénye – Szabadság és felelősség- X. cikkében foglaltak alapján látja el) az alábbi konkrét tevékenységeket látja el:

- **nonprofit kutatóhelyként hazai, Európai Unió és más nemzetközi neveléstudományi kutatásokban azok kezdeményezésében;**
- **hazai, Európai Unió és más nemzetközi neveléstudományi célú kutatás-fejlesztési szakmai együttműködések és hálózatok kialakításában**
- **neveléstudományi kutatás-fejlesztési eredmények hasznosításához az eredmények közzétételében, azok megvitatásának színteret adó tudományos konferenciák, előadások, valamint más tudományos rendezvények szervezésében, lebonyolításában;**
- **szaktanácsadási, szakértői feladatok végzésével.**

Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés:

(2011. CXC. a nemzeti köznevelésről 2. §.- a és az 1997.évi CXL. tv. a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről 76.§. (1) (2) a. pontja alapján látja el)

- képzések, felnőttképzések, szakmai továbbképzések szervezése;
- képzési, felnőttképzési szolgáltatások nyújtása;
- ismeretterjesztő előadások, sorozatok, fórumok, szakmai napok, témahetek, táborok tartása;
- készségek, képességek fejlesztése pl. tréningek, táborok formájában.

Kulturális tevékenység:

A kulturális szolgáltatás, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása, mint közfeladat érdekében (a 1997. évi CXL. Törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről 76.§. (1) (2) b. és c. pontjai alapján látja el valamint a 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 7. pontja alapján)

- kulturális célú hazai és nemzetközi rendezvények, konferenciák szervezése, lebonyolítása (pl. Hungarian Conference on Educational Research – HuCER)
- kulturális célú intézményekkel, -civil szervezetekkel való hálózatos kapcsolatépítés.

A magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység:

Érdekképviselő/esélyegyenlőség és a kulturális autonómia megerősítésére önszerveződés szervezésének/működtetésének támogatása, mint közfeladat érdekében (a 2011. évi CLXXXIX. tv. a nemzetiségek jogairól 115.§. f.) g.) pontjai alapján látja el és 163 §-ai alapján):

- határon túli magyar szervezetekkel való együttműködések kialakítása;
- szervezetek között hálózatos tevékenységek kialakítása, megvalósítása;
- képzési jó gyakorlatok átadása/adaptációja;
- képzések, kompetenciafejlesztő, tehetséggondozó alkalmak, workshop-ok, és népszerűsítő programok nyújtása;
- hosszútávon közös kutatások és képzési tevékenységek kialakítása;
- tanulmányok készítése tudományos eredmények közzétételéhez kapcsolódóan.

Munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése - ideértve a munkaerő-kölcsönzést is - és a kapcsolódó szolgáltatások:

Felnőttképzési tevékenységek és a felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatások nyújtása, mint közfeladat érdekében. (Alaptörvény 12. CIKK (2) bekezdése, 1991. IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról 1. §, 8.§, 13/A. § (1).bekezdése alapján látja el)

- felnőttképzési tevékenység és felnőttképzési szolgáltatások nyújtása;
- készségek, képességek fejlesztése pl. tréningek formájában (álláskeresési technikák, önismeret, munkaerő-piaci felkészítés, konfliktuskezelés és karriermenedzsment).

Euroatlanti integráció elősegítése:

A térségek és különösen az Európai Unión belüli együttműködés elősegítése (2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól):

- a szakmai testületekben való részvétel, tagság (European Educational Research Association – EERA);
- Európai Uniós és Euroatlanti kutatásokban, tudományos projekteknél, tudományos rendezvényeken való részvétel és ezeken a magyarországi kutatási eredmények népszerűsítése, képviselése.

III.

Az egyesület tagsága

1. Az egyesület rendes tagjai:

1.1 Az egyesület tagja lehet bármely büntetlen előéletű természetes személy, aki a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva, az egyesület céljaival egyetért, és felvételét írásban kéri.

Az egyesület rendes tagja lehet magyarországi székhellyel rendelkező nem természetes személy is, amelyek elfogadják az alapszabály rendelkezéseit, kötelezettséget vállalnak a tagdíj megfizetésére és arra, hogy közreműködnek az egyesület céljainak előmozdításában. A nem természetes személy tagot a képviselője képviseli.

A tagfelvétel iránti kérelmet az egyesület elnökségéhez kell eljuttatni.

A tagfelvételt az elnökség nyílt szavazással egyszerű szótöbbséggel dönt.

1.2. Az egyesület rendes tagjának jogai:

- részt vehet az egyesület rendezvényein, közgyűlésén, a közgyűlés határozatainak meghozatalában, észrevételeket, javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat az egyesület működésével kapcsolatban, indítványt tehet az egyesületet érintő kérdések megtárgyalására,
- részt vehet az egyesület tevékenységében,
- felvilágosítást kérhet az egyesület tevékenységéről, amelyre az egyesület vezető tisztségviselői 30 napon belül kötelesek választ adni,
- minden tag választhat, illetve választható az egyesület szerveibe, illetve tisztségeire, amennyiben a tisztséggel kapcsolatos követelményeknek megfelel és vele szemben a jogszabályban vagy alapszabályban meghatározott kizáró vagy összeférhetlenségi ok nem áll fent,
- indítványt tehet a közgyűlés és az elnökség napirendi pontjaira,
- a tagság legalább 1/3-a írásban az ok és cél megjelölésével közgyűlés összehívását kezdeményezheti,
- az egyesület tagjai, illetve szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését kérheti a bíróságtól, ha az jogszabályba vagy a létesítő okirat rendelkezéseibe ütközik. A keresetindítás határideje a határozatról való tudomásszerzéstől vagy attól az időponttól számított 30 nap amikor a tag a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egy év elteltével per nem indítható,
- a tag a tagsági jogait – a jelen létesítő okiratban foglalt kivételektől eltekintve - személyesen gyakorolhatja.

1.3. Az egyesület rendes tagjának kötelezettségei:

Az egyesület tagja köteles az egyesület alapszabályát, határozatait betartani, elősegíteni az alapszabályban meghatározott célok megvalósítását.

Az egyesület tagja köteles a 3. 000,- Ft/év tagdíjat tárgyév május 31. napjáig befizetni az egyesület folyószámlájára, vagy az egyesület elnökének kezébe.

Az egyesület rendes tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségeinek teljesítésére. Az egyesület rendes tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

1.4. Az egyesület rendes tagjának tagsági viszonya megszűnik:

- a tag halálával,
- a nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével,
- az egyesület általi felmondással,
- a kilépéssel,

- a tag kizárásával,
- az egyesület megszűnésével.

1.5. A rendes tag tagsági jogviszonyának felmondása

Amennyiben a tag a taggá válás alapszabályban meghatározott feltételeinek nem felel meg, az egyesület a tagsági jogviszonyát 30 napos határidővel írásban felmondhatja.

A felmondásról az elnökség határoz és a határozatát köteles a tagnak postai úton vagy személyes átvétellel - az átvétel időpontjának rögzítésével - kézbesíteni. A tag a kézbesítéstől számított 15 napon belül a határozat ellen az elnökséghez benyújtható, de a közgyűlésnek címzett halasztó hatályú fellebbezéssel élhet. A fellebbezést a közgyűlés bírálja el a következő ülésén.

1.6. A rendes tag kizárása

Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít. Kizárható a tag akkor is, három hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével.

A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább három hónapos mulasztás elteltét követően, azaz leghamarabb szeptember 1. napján az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. Az elnök a kizárást kezdeményező kérelem beérkezésétől számított 30 napon belüli időpontra köteles az elnökségi ülést összehívni. A kizárási eljárásban az érintett tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát.

A tag kizárásáról lehetőleg az ezzel a napirendi ponttal összehívott első elnökségi ülésen dönteni kell. Az elnökségi ülést egy alkalommal legfeljebb 30 nappal lehet elhalasztani. A tag kizárása tárgyában az indítvány beérkezésétől számított 3 hónapon belül az elnökségnek határozatot kell hozni.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell. A határozatot a meghozatalát követő 8 napon belül kizárással érintett tagnak írásban, postai szolgáltató útján tértivevényes levélben meg kell küldeni.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület elnökségéhez megküldött, de a közgyűlésnek megcímezett fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnök 30 napon belüli időre köteles a Közgyűlést összehívni. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát az elnök nyolc napon belül írásban köteles a kizárással érintett tagnak megküldeni, aki a határozat hatályon kívül helyezése iránt a Ptk. 3:35- 3:36 §- ai alapján a bírósághoz fordulhat.

A kizárással okot adó magatartásról való tudomásszerzéstől, illetve a mulasztástól számított egy év eltelté után kizárási eljárás a taggal szemben nem folytatható le.

1.7. A tag – a kilépésének az elnöknek benyújtott írásbeli nyilatkozatával – a tagsági viszonyát indokolás nélkül, bármikor megszüntetheti.

IV.

Az egyesület szervezeti felépítése

Az egyesület szervei: a közgyűlés, az elnökség, felügyelő bizottság.

1. A közgyűlés

1.1. Az egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés, amely a tagok összességéből áll.

1.2. A közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni.

A közgyűlést az elnök a meghívó postai úton való- ajánlott küldeményként- megküldésével, vagy személyes átadásával - az időpont rögzítése mellett - , vagy visszaigazolható email kiküldésével hívja össze, akként, hogy azt a tagok, illetve a közgyűlésen részt venni jogosultak a közgyűlés időpontja előtt legalább 15 nappal kézhez kaphassák.

A meghívónak tartalmaznia kell

- az egyesület nevét és székhelyét;
- a közgyűlés idejét és helyszínét;
- a közgyűlés napirendjét, amelyet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

1.3. A közgyűlés az ülést az egyesület székhelyén tartja, vagy a tagok többségének előzetes hozzájárulásával ettől eltérő helyen tartja.

1.4. Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, azt akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

1.5. A közgyűlés nyilvános.

1.6. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított nyolc napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlés összehívására jogosult személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával, postai úton írásban. A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlés összehívására jogosult személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlés összehívására jogosult személy a közgyűlés időpontjáig nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A kiegészített napirendről az elnök a meghívó postai úton való- ajánlott küldeményként- megküldésével, vagy személyes átadásával - az időpont rögzítése mellett -, vagy visszaigazolható email kiküldésével értesíti a tagokat, illetve a közgyűlésen részt venni jogosultakat, úgy, hogy a közgyűlés időpontja előtt legalább 3 nappal azok kézhez kaphassák azt.

A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak. Amennyiben a közgyűlésen nem jelent meg minden részvételre jogosult és/vagy a kiegészített napirendi kérdés megtárgyalásához egyhangúan nem járulnak hozzá, abban az esetben a kiegészített napirend tárgyában a közgyűlési határozatban meghatározott időn belül az elnöknek újabb közgyűlést kell szabályszerűen összehívni, amelyen a kiegészített napirendet tárgyalni kell.

1.7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező részvételre jogosultak több mint fele jelen van.

Ha az eredeti időpontban megtartott közgyűlés – a megjelentek előírtnál kisebb számban való megjelenése miatt - nem lenne határozatképes, a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontokban a jelenlevők számára tekintet nélkül

határozatképes, amely tényre azonban a tagok figyelmét a meghívóban fel kell hívni. Ha a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés nem az eredeti közgyűlés időpontjával egyező napon kerül megtartásra, úgy a tagok részére új meghívót kell küldeni, melyben ismét tájékoztatni kell őket távolmaradásuk következményeiről.

A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell és a közgyűlési jegyzőkönyvben rögzíteni szükséges.

1.8.A közgyűlést össze kell hívni, ha:

- a tagok legalább 1/3-a a napirendi pontok, a cél és az ok megjelölésével írásban kezdeményezi,
- az elnökség, a felügyelő bizottság indítványozza,
- a bíróság elrendeli.

A tagok legalább 1/3-a által aláírt, a közgyűlés összehívására vonatkozó és a felvenni kívánt napirendi pontokat, a célt és az okot tartalmazó, az elnökségnek megküldött írásbeli kérelemre az elnök a kérelem kézhezvételétől számított 30 napon belüli időpontra köteles összehívni a közgyűlést.

1.9.A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult egyenlő szavazattal rendelkezik.

1.10.A közgyűlés kezdetén nyílt szavazással egyszerű szótöbbséggel meg kell választani a levezető elnököt, a jegyzőkönyvvezetőt és a két jegyzőkönyv hitelesítőt az egyesület tagjai közül. Ugyancsak nyílt szavazással egyszerű szótöbbséggel választja meg a közgyűlés a három tagú szavazatszámlláló bizottságot.

1.11. A szavazatszámlláló bizottság megbízatása a közgyűlés időtartamára szól, feladata a szavazás lebonyolítása, a szavazatok összeszámolása és a szavazás eredményének levezető elnökkel való közlése.

1.12. A közgyűlés üléseit a levezető elnök vezeti.

1.13.A közgyűlés határozatait – ha a jogszabály vagy az alapszabály másként nem rendelkezik - nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Bármelyik szavazásra jogosult indítványára, az egyes napirendi pontokban a közgyűlés - nyílt egyszerű szótöbbséges határozattal - elrendelheti a titkos szavazást vagy a név szerinti szavazást is. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

1.14.A határozatokat a levezető elnök szóban hirdeti ki és azok szó szerint rögzítésre kerülnek a jegyzőkönyvben.

1.15.A közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet a közgyűlés levezető elnöke és két, a közgyűlés által megválasztott szavazásra jogosult tag hitelesít, és a jegyzőkönyv-vezető aláír. A jegyzőkönyvnek a közgyűlésen elhangzottakat lehetőleg szó szerint tartalmaznia kell, a határozatokat a levezető elnök által szóban kihirdetettel azonosan kell rögzíteni. Meg kell jelölni a leadott szavazatok számát és azok megoszlását is. Amennyiben a közgyűlés név szerinti szavazásról döntött a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a szavazatokat név szerint is. Jegyzőkönyvbe kell foglalni a közgyűlés résztvevői által rögzíteni kérteteket is.

1.16.A közgyűlésen megjelentekről jelenléti ívet kell felvenni, amely tartalmazza a tag nevét, lakóhelyét és aláírását. A nem természetes személy tag esetében a jelenléti ív tartalmazza a tag elnevezését, székhelyét, a képviselőjében megjelent személy nevét, lakóhelyét és aláírását. Ha a tag nem személyesen jár el a jelenléti ívhez csatolni kell képviselő részére adott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást. Ez utóbbi esetben a tag képviselőjében eljáró személy nevét, lakóhelyét és aláírását is tartalmaznia kell a jelenléti ívnek.

1.17.A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

1.18.A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az elnökségnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelő bizottság tagjaival vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelő bizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) felügyelő bizottsági tagok, elnökség tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- j) a végelszámoló kijelölése,
- k) a tagdíj mértékének megállapítása,
- l) a tagok kizárását, vagy a tag tagsági jogviszonyát felmondó elsőfokú elnökségi határozat elleni fellebbezés elbírálása,
- m) döntés minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály vagy az alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.

2. Az elnökség

2.1. Az egyesület ügyvezetését elnökből és két alelnökből álló háromtagú elnökség látja el. Az egyesület vezetői tisztségviselői az elnökség tagjai. Vezető tisztségviselővé az egyesület tagjai választhatók. A vezető tisztségviselők megválasztására a közgyűlés nyílt egyszerű szótöbbséges szavazattal jogosult.

Az elnökség tagjainak megbízatása 3 évre szól.

2.2. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Vezető tisztségviselő az a személy lehet, aki a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes

személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

2.3. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

2.4. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató egyesület vezető tisztségviselője nem lehet.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Nem lehet vezető tisztségviselő a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve ezek hozzátartozója.

2.5. Az elnökség szükség szerint, de évente legalább kétszer ülészik.

Az elnökséget az elnök a meghívó postai úton való- ajánlott küldeményként- megküldésével, vagy személyes átadásával - az időpont rögzítése mellett - , vagy visszaigazolható email kiküldésével hívja össze, akként, hogy azt a tagok, illetve az elnökségi ülésen részt venni jogosultak az elnökség időpontja előtt legalább 8 nappal kézhez kaphassák.

Az elnökség összehívása az ülés helyét, időpontját és napirendjét tartalmazó írásbeli meghívóval történik.

2.6. Az elnökség határozatképes, ha az elnökségi ülésen legalább két elnökségi tag jelen van. Határozatképtelenség esetén az ülést 15 napon belül meg kell ismételni. A megismételt ülés is csak akkor határozatképes, ha azon legalább két elnökségi tag jelen van.

2.7. Az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, két fő jelenléte esetén egyhangúan hozza.

Az elnökség ülései nyilvánosak, azon bárki részt vehet, a nyilvánosság csak a jogszabályban

meghatározott esetekben korlátozható.

2.8. Az elnökség hatáskörébe tartozik

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívásával, működésével kapcsolatos előkészítő és a közgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenység,
- g) a közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele;
- m) a tag felvételéről való döntés,
- o) a tagsági jogviszony felmondása,
- p) a tag kizárása tárgyában hozandó elsőfokú határozat meghozatala,
- r) mindazok a kérdések, amelyeket a jogszabály vagy az alapszabály az elnökség hatáskörébe utal, illetve amelyek nem tartoznak a közgyűlés hatáskörébe.

2.9. Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

2.10. A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során az egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az egyesülettel szemben.

2.11. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.

Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetésképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

2.12. Az egyesület minden tagja kérheti a bíróságtól a közgyűlés és az egyesület szervei által

hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett. A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti.

2.13. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a) a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

2.14. Az egyesület tagjai a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják. A Közgyűlés az általános döntéshozatali eljárás alapján dönt a tisztségviselő visszahívásáról, a vezető tisztségviselő visszahívását napirendjére vevő közgyűlésre a visszahívni kívánt vezető tisztségviselőt a napirend ismertetésével meg kell hívni. A döntést az általános szabályok szerint kell közölni a vezető tisztségviselővel.

2.15. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesület közgyűléséhez, vagy másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

2.16. Amennyiben valamelyik tisztségviselőnek a megbízatása – bármely okból - a határozott idő lejárta előtt megszűnik, az elnök - akadályoztatása esetén az elnökség bármely tagja - köteles közgyűlést összehívni kiesett tisztségviselő helyére történő választás céljából. Az így megválasztott tisztségviselő megbízásának időtartama a többi tisztségviselő megbízásának időtartamához igazodik.

3. Az egyesület elnöke

Az egyesület elnökét a közgyűlés választja meg az alelnökökkel együtt, nyílt egyszerű szótöbbséges szavazással három évre.

3.1. Az elnök feladata és hatásköre:

- az elnökség és a közgyűlés összehívása,
- a közgyűlés és az elnökség által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásának irányítása,
- vezeti az elnökség üléseit,
- utalványozási jogot gyakorol,

- az egyesület bankszámlája felett rendelkezik önállóan,
- képviseli az egyesületet,
- gyakorolja az egyesület munkavállalói feletti munkáltatói jogokat.

3.2. Az egyesület elnöke köteles a közgyűlés és az elnökség határozatairól nyilvántartást vezetni, amelyből megállapítható a határozat időpontja, hatálya, tartalma, a döntést támogatók és ellenzők számaránya- ha lehetséges a személye is.

3.3. Az egyesület elnöke köteles a közgyűlés és az elnökség határozatait az érintettekkel a meghozatalt követően nyolc napon belül írásban postai úton vagy személyes átadással – az átvétel időpontjának rögzítésével – közölni és a határozatokat a székhelyen történő minimum 8 napig tartó kifüggesztéssel nyilvánosságra hozni.

3.4. Az egyesület elnöke köteles a tagokról naprakész nyilvántartást (tagjegyzék) vezetni, amelyben fel kell tüntetni a tag nevét, lakóhelyét, tagsági jogviszonya keletkezésének időpontját.

3.5. Az egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinhet az Elnöknél tett írásbeli kezdeményezés alapján, az Elnök 15 napon belül köteles biztosítani az iratbetekintést a kérelmezőnek az egyesület székhelyén, úgy hogy a kérelmező saját költségére másolatot is készíthet. Az egyesület elnöke az iratbetekintés során gondoskodik a személyes adatok elkülönített kezeléséről. Ezen iratbetekintési rend vonatkozik az egyesület beszámolójára és közhasznúsági mellékletére.

3.6. Az elnök köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Az így összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszűntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

3.7. Az alelnök a pályázati programok megvalósításában működik közre, menedzsment feladatokat lát el és segíti az elnököt adminisztratív feladatok végrehajtásában.

4. A felügyelő bizottság

Az egyesület közgyűlése az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzésére kéttagú – egy elnökből és egy tagból álló – felügyelő bizottságot választ. A megbízatás 3 évre szól. A felügyelő bizottság jogosult az ügyvezetést az egyesület érdekeinek megóvása céljából ellenőrizni.

4.1. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója az egyesület vezető tisztségviselője.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

4.2. A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai az egyesület ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

4.3 A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre. A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az egyesület vezető tisztségviselőjéhez intézi.

4.4. A felügyelőbizottság köteles a közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

4.5 A felügyelőbizottság az egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az egyesület fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgálhatja. A felügyelő bizottság az egyesület által alapított alapítvánnyal kapcsolatosan feladatait a fenti rendelkezések szerint jogosult ellátni.

4.6. A felügyelő bizottság évente legalább egy alkalommal ülésezik, üléseit az elnöke hívja össze, az ülést megelőzően legalább nyolc nappal kézbesített napirendet is tartalmazó írásbeli meghívóval. Az ülés határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van.

4.7. A felügyelőbizottság határozatait nyílt szavazással, egyhangúan hozza.

4.8. A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével az egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek az egyesülettel szemben.

4.9. A felügyelőbizottsági tagja kérheti a bíróságtól a közgyűlés és az egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az egyesület ellen, amikor a felügyelő bizottság tagja a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett. A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti.

V. Az egyesület képviselete

1. Az egyesületet az elnök önállóan képviseli.
2. Az elnök képviseleti jogát személyesen gyakorolja.

3. Az egyesület bankszámlája fölötti rendelkezési jogot az elnök önállóan gyakorolja.

VI. Az egyesület vagyona és gazdálkodása

1. Egyesület nem alapítható gazdasági tevékenység céljára.

2. Az egyesület a létesítő okiratában meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik, elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

3. Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

4. Az egyesület a létesítő okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységet (a továbbiakban: alapcél szerinti tevékenység) - ideértve a közhasznú tevékenységet is - folytathat és - célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében - gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti.

5. Az egyesület csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységének ellátását és működésének fenntartását.

6. A civil szervezet legfőbb szervének feladata a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetésképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.

7. Az egyesület bevételei:

a) egyesület esetében tagdíj, alapítvány esetében alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;

b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;

c) a költségvetési támogatás;

ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;

cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;

cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;

cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;

d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;

e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;

f) befektetési tevékenységből származó bevétel;

g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

8. Az egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai):

a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;

b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;

c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;

d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

9. Az egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjakon túlmenően – nem felelnek.

10. Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.

11. Az egyesületnek az alapcél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.

12. Az egyesület a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napját követő 150 napon belül, illetve a megszűnés napjával, mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

Az egyesület beszámolójának elfogadása (közhasznúsági melléklettel) az általános döntéshozatali eljárásnak megfelelően kizárólagos közgyűlési hatáskörben az elnök előterjesztése alapján történik. Az éves beszámolót (és közhasznúsági mellékletet) - ha az egyesület Közgyűlése elfogadja - az egyesület köteles az Ectv-ben foglaltak alapján az Országos Bírósági Hivatalnál letétbehelyezni. A letétbehelyezés az elnök feladata.

Az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja - a megszűnést kivéve - december 31.

13. Az egyesület könyvvizsgálata - a beszámolási kötelezettség függvényében - az egyszeres vagy a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.

Az egyesület beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredménykimutatást (eredménylevelet),
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

14. Az egyesület köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni. A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges a 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.) 32. § szerinti adatokat, mutatókat.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

15. Az egyesület köteles a közgyűlés által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

Az egyesület a beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra az egyesület székhelyén. A kifüggesztés az elnök feladata és minimum 15 napon át tart.

Az egyesület elnöke gondoskodik arról, hogy a (<http://hera.org.hu>) honlapján a beszámolót és közhasznúsági mellékletet nyilvánosságra hozza Ectv. alapján.

16. Az egyesület a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.

VII. Az egyesület megszűnése

1. Az egyesület jogutódlással való megszűnése

Az egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

1.1. Egyesülés

Az egyesület más egyesülettel összeolvadás vagy beolvadás útján egyesülhet. Összeolvadásnál az összeolvadó egyesületek megszűnnek, és új egyesület jön létre általános jogutódlás mellett. Beolvadásnál a beolvadó egyesület szűnik meg, általános jogutódlja az egyesülésben részt vevő másik egyesület.

1.2 Szétválás

Az egyesület különválás vagy kiválás útján több egyesületté szétválhat. Különválás esetén az egyesület megszűnik, és vagyona a különválással létrejövő több egyesületre, mint jogutódlra száll át. Kiválás esetén az egyesület fennmarad, és vagyonának egy része a kiválással létrejövő egyesületre mint jogutódlra száll át.

2. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése:

2.1. Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
 - b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
 - c) a tagok kimondják megszűnését;
 - d) az arra jogosult szerv megszünteti,
 - e) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
 - f) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,
- feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

2.2. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

2.3. A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

VIII. Közhasznúsági nyilatkozatok

Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenysége megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön a közhasznú szolgáltatásaiból.

Az egyesület működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságát a székhelyén történő kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra. A kifüggesztés az elnök feladata és minimum 15 napon át tart.

IX. Záró rendelkezések

1. Az egyesület működése felett az ügyészség - az Ectv.-ben, valamint a Ptk.-ban meghatározott eltérésekkel - az ügyészségről szóló törvény rendelkezései szerint törvényességi ellenőrzést gyakorol.

2. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.), a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cet.), illetve a civil szervezetekre vonatkozó egyéb jogszabályokat kell alkalmazni.

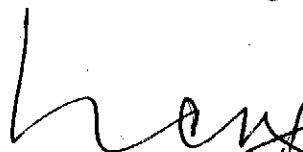
X. ZÁRADÉK

Jelen Alapszabályt a Közgyűlés az 2/2015. egyesületi határozattal, 5/2015. egyesületi határozattal módosította és fogadta el új és egységes szerkezetben. A módosítást és a teljesen új szerkezetét az alapszabálynak a Ptk- nak és Ectv-nek való megfeleltetés indokolta, valamint az, hogy a szervezet közhasznú jogállás iránti kérelmet nyújt be.

Jelen létesítő okiratban módosított rendelkezések vastagon szedve kiemelték, a 2015. október 14. napján módosított rendelkezések vastagon szedve és aláhúzva kiemelték.

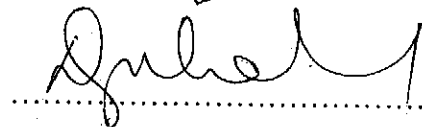
Alulírott Dr. Kozma Tamás elnök a fenti határozatok mellékelésével igazolom, hogy a létesítő okirat jelen egységes szerkezetbe foglalt szövege, változott szerkezeti felépítése megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Debrecen, 2015. október 14.


elnök 

Előttünk, mint tanúk előtt:

Dr. Juhász Erika (Lakhely: 3394 Egerszalók, Széchenyi u. 52.)



Kenyeres Attila Zoltán (Lakhely: 4024 Debrecen, Varga u. 6.)

